


**Uchwała Nr I/11/2006  
Rady Gminy w Złotej  
z dnia 23 marca 2006 roku**

**w sprawie planu pracy Rady Gminy oraz planów pracy stałych Komisji  
Rady Gminy w Złotej na 2006 rok**

Na podstawie art.21 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku  
o samorządzie gminnym / tekst jednolity- Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz.1591  
z późniejszymi zmianami/ Rada Gminy u c h w a l a , co następuje :

- § 1. Uchwala się plan pracy Rady Gminy Złota stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Uchwala się plany pracy stałych Komisji Rady Gminy Złota stanowiące załączniki Nr 2, 3, 4, 5 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały porucza się poszczególnym Przewodniczącym Komisji.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia

**Przewodniczący Rady Gminy**

  
**Włodzisław Mlaskawa**

**PLAN PRACY RADY GMINY ZŁOTA NA 2006 ROK**

| Lp. | Data posiedzeń | Tematyka posiedzenia  | Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów  | Uwagi |
|-----|----------------|---|---|-------|
| 1.  | Marzec 2006 r. | 1. Wysłuchanie informacji Komendanta Posterunku Policji w Złotej o stanie bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy.<br>2. Uchwalenie planu pracy Rady Gminy na 2006 r.<br>3. Zatwierdzenie planów pracy stałych komisji Rady Gminy na 2006 rok.<br>4. Informacja Wójta Gminy o jego działalności.                          | Komendant Posterunku Policji w Złotej<br>Przewodniczący Rady<br>Przewodniczący Komisji Stałych Rady Gminy<br>Wójt Gminy |       |
| 2.  | Kwiecień 2006. | 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2005 rok<br>2. Udzielenie absolutorium Wójtowi za 2005 rok<br>3. Informacja o działalności Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej<br>4. Przedstawienie wstępnych Projektów Organizacyjnych Szkół na rok szkolny 2006/2007.<br>4. Informacja Wójta Gminy o jego działalności. | Skarbnik Gminy<br>Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,<br>Kierownik SZOZ.<br>Dyrektorki szkół<br>Wójt Gminy.              |       |

|    |                 |  |  |  |
|----|-----------------|--|--|--|
| 3. | Czerwiec 2006r. | 1. Analiza sposobu załatwiania skarg, wniosków i interpelacji radnych skierowanych do Wójta Gminy i jednostek organizacyjnych gminy.<br>2. Wysłuchanie informacji Komendanta Gminnego OSP o stanie bezpieczeństwa przeciwpożarowego na terenie gminy.<br>3. Inf. o działalności Gm. Zakładu Komunalnego.<br>4. Informacja Wójta Gminy o jego działalności. | Sekretarz Gminy<br>Komendant Gminny OSP<br>Kierownik Gm. Zakładu Komunalnego<br>Wójt Gminy   |  |
| 4. | Sierpień 2006.  | 1. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Złota za I półrocze 2006.<br>2. Kierunkowe założenia polityki budżetowej Gminy Złota na II półrocze 2006 roku.<br>3. Informacja o funkcjonowaniu oświaty i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego.   | Skarbnik Gminy,<br>Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Budżetu, Rozwoju Gospodarczego<br>Wójt Gminy.<br>Dyrektorzy Szkół,<br>Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Społecznych. |  |

|    |                       |   |   |
|----|-----------------------|---|---|
|    |                       | 4. Informacja na temat przygotowań do dożynek.<br>5. Informacja o stanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy.<br>6. Informacja Wójta o jego działalności.                | Sekretarz Gminy,<br>merytoryczny pracownik,<br><br>Merytoryczny pracownik<br>Dyr. Zarz. Dróg Powiatowych<br>Wójt Gminy. |
| 5. | Październik<br>2006r. | 1. Uchwalenie uchwał układowo-budżetowych.<br>2. Analiza Zagospodarowania Przestrzennego gminy<br>3. Informacja Wójta o jego działalności.<br>4. Podsumowanie kadencji Rady Gminy | Wójt Gminy<br><br>Kier. Ref. Gospodarki<br>Przestrzennej<br>Wójt Gminy<br><br>Przewodniczący Rady                       |

Przewodniczący Rady Gminy

Włodzisław Młoskawa

Zd. Nr 8, do Uchwały Rady Gminy  
Nr 114, z dnia 25.09.2006 r.

#### PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2006 ROK

| Termin             | Tematyka posiedzenia   | Referuje, kontroluje                                      |
|--------------------|--|---|
| Kwiecień 2006r.    | 1. Zaprobowanie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2005 rok.<br>2. Wypracowanie wniosku w sprawie oddzielenia budżetu oddzielenia - absencjonau<br>Wójta Gminy z tytułu wykonania budżetu gminy za 2005r. z przesłaniem go do zapiniowan'a Regionalnej Izbie Działalności | Wójt Gminy<br>Skarbnik Gminy<br>Przewodniczący<br>Komisji |
| Maj 2006r.         | 1. Kontrola realizacji uchwał, obołobudżetowych.<br>2. Kontrola urzędów i ulg podatkowych.   | Komisja   |
| Trzecie 2006r.     | 1. Kontrola wptywów (wydatków finansowych w zakresie iowstęj).<br>2. Kontrola realizacji budżetu gminy za I półrocze 2006r.  | Komisja   |
| Wrzesień 2006r.    | 1. Kontrola wptywów i wydatków budżetowych zwiazanych z prowadzeniem ośrodka, przedszkola, biblioteki, jednostek DSP oraz SZOZ.<br>2. Kontrola wptywów ze specjalny mien'a kulturalnego.   | Komisja   |
| Październik 2006r. | 1. Kontrola realizacji zgłoszonych interpelacji radnych  | Komisja   |

Poradko przeprowadzenie kontroli na zlecenie Rady Gminy, Wójta Gminy.

Przewodniczący Komisji

Roman Baczyniel

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 21/06  
Rady Gminy z dnia 29.03.2006 r.

**Plan  
Pracy Komisji Rolnictwa, Budżetu, Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Promocja na rok 2006r.**

| Termin              | Tematyka posiedzenia   | Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów              |
|---------------------|--|---|
| Marzec 2006r.       | 1. Opracowanie planu pracy Komisji na 2006r. i przedłożenie go na najbliższej Sesji Rady Gminy do zatwierdzenia.<br><br>2. Zaaprobowanie projektów uchwał na Sesję Rady. | Komisja   |
| Kwiecień 2006r.     | 1. Zapoznanie się Komisji z wykonaniem budżetu za 2005r. opracowanie informacji z analizy wykonania budżetu na sesję Rady Gminy.   | Skarbnik Gminy<br>Komisja                               |
| Sierpień 2006.      | 1. Zapoznanie się z wykonaniem budżetu gminy za I półrocze 2006 r. z jego skutkami na gospodarstwie gminy.   | Skarbnik Gminy  |
| Październik 2006 r. | 1. Zapoznanie się z projektami uchwał o budżetowych.   | Wójt Gminy<br>Przewodniczący Komisji<br>Deroż Stanisław |

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 21/06  
Rady Gminy w Złotej z dnia 29.03.2006 r.

**PLAN PRACY KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA, PORZĄDKU PUBLICZNEGO I OCHRONY  
PRZECIWPOŻAROWEJ NA 2006 ROK**

| Termin           | Zadania  | Referuje       |
|------------------|--|----------------|
| I Kwartał 2006r. | 1. Przyjęcie planu pracy Komisji.  | Przew. Komisji |
|                  | 2. Omówienie działań ratowniczo-gaśniczych na terenie gminy w 2005r.   | Przew. Komisji |
|                  | 3. Zapoznanie się z inf. dot. Funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.                                       | Przew. Komisji |
|                  | 4. Zapoznanie się z informacją o działalności Samotnądowego Zakładu Opieki Zdrowotnej na terenie gminy.                                  | Kierownik SZOZ |
|                  | 5. Zapoznanie się z sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2005r. w dziedzinie bezpieczeństwa publicznego i ochrona przeciwpożarowa. | Skarbnik Gminy |
|                  | 6. Przygotowanie materiału wiedzy pożarniczej na szczeblu gminnym.   | Przew. GZOSP   |
|                  | 7. Przeprowadzenie gminnej akcji porządkowej „Sprzątanie świata”.  | Przew. Komisji |
|                  | 8. Przygotowanie do „Dnia Strażaka” i tygodnia ochrony przeciwpożarowej.   | K-1 Gminy      |

|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
| II Kwartał<br>2006r.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie z wynikami kontroli porządkowania i przepisów p.poz.</li> <li>2. Zapoznanie ze stanem bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy.</li> <li>3. Przygotowanie do gminnych zawodów sportowo-pozarniczych.</li> <li>4. Gminne zawody sportowo-pozarnicze.</li> </ol>  | <p>K-dl Gminy<br/>K-dl Pust. Policji<br/>Przew. Komisji<br/>Wójt Gminy</p> |
| III Kwartał<br>2006r. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacja o realizacji budżetu gminy w I półroczu dotycząca zakresu komisji.</li> <li>2. Ocena stanu technicznego strażnic i ich funkcjonowanie, fikcyjne potrzeby.</li> <li>3. Zapoznanie się z informacją o funkcjonowaniu oświaty i przygotowanie do nowego roku szkolnego.</li> <li>4. Zapoznanie z informacją o stanie przygotowania w Gminie do akcji „Zima”.</li> </ol> | <p>Skarbnik Gminy<br/>Przew. Komisji<br/>Dyr. Szkoł<br/>Metyt. prac</p>    |
| IV Kwartał<br>2006r.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie się z informacją o działalności Gminnego Zakładu Komunalnego w Złotej.</li> <li>2. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2007r.</li> <li>3. Przyjęcie planów pracy stałych Komisji Rady Gminy na 2007r.</li> <li>4. Inne sprawy wynikające z zakresu działania Komisji.</li> </ol>   | <p>Kier. GZK<br/>Skarbnik Gminy<br/>Przew. Komisji<br/>Przew. Komisji</p>  |

Uwaga:

Powyższy plan przewiduje uzupełnienia wynikające ze współpracy ze wszystkimi Komisjami w rozwiązywaniu problemów gminy. Będzie poszerzony o tematy poruszające pilnego rozpatrzenia lub aktualizowania o sprawy bieżące.

Sporządził:

Przewodniczący Komisji

*Miroslaw Krawczyk*  
mgr Miroslaw Krawczyk

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy  
Z dnia 19.09.2006r. dział 5.02.02.02.02

Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Społecznych na 2006rok

| Komitet               | Tematyka planowana  | Odpowiedzialny za przygotowanie  |
|-----------------------|---|--|
| Marzec<br>2006.       | 1. Opracowanie planu pracy Komisji i przedłożenie go na najbliższej sesji Rady Gminy do zatwierdzenia.  | Odpowiedzialny za przygotowanie: rannistaw Krawczyk                    |
| Kwiecień<br>2006r.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu na 2005r.</li> <li>2. Ocena funkcjonowania Samorządowych Zakładów Opieki Zdrowotnej.</li> <li>3. Ocena realizacji remontów i instalacji szkół</li> <li>4. Zapoznanie się z kasytami udzielania pomocy przez GOPS.</li> </ol> | <p>Skarbnik Gminy<br/>Kierownik SZOZ<br/>Wójt Gminy<br/>Kier. GOPS</p> |
| Maj<br>2006r.         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pomoc w organizacji Dnia Dziecka.</li> <li>2. Wspieranie inicjatyw mających na celu rozwój bazy oświatowej.</li> <li>3. Zorganizowanie zebrań świetlic i obiektów sportowych.</li> </ol>  | Komisja  |
| Sierpień<br>2006r.    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena stanu przygotowań szkół do nowego roku szkolnego.</li> <li>2. Przyjęcie informacji z realizacji budżetu gminy za I półrocze br.</li> <li>3. Wspieranie imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych.</li> </ol>   | <p>Dyrektorzy Szkół<br/>Skarbnik Gminy<br/>Ceborska Komisji</p>        |
| Październik<br>2006r. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zorganizowanie zebrań z projektem budżetu gminy na 2007r. i wypowiedzi opinii na sesji</li> <li>2. Przyjęcie informacji z działalności GOPS.</li> <li>3. Informacja z działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Niekoronacji.</li> </ol>                  | <p>Skarbnik Gminy<br/>Kier. GOPS</p>                                   |

Przewodniczący Komisji

*Kazimierz Kowalski*  
Kazimierz Kowalski