

**UCHWAŁA Nr I / 6 /2014**

**RADY GMINY ŻŁOTA**

**z dnia 01 grudnia 2014 r.**

**w sprawie ustalenia diet dla radnych Rady Gminy Żłota.**

Na podstawie art. 25, ust. 4 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz.594 ,1318, z 2014 r. poz.379, 1072.) uchwała się ,co następuje:

- § 1. Ustala się, że radnym przysługuje za udział w sesjach i posiedzeniach komisji zryczałtowana miesięczna dieta w następującej wysokości :
- a/ dla Przewodniczących stałych i doraźnych komisji Rady Gminy dieta w wysokości 31,55 % minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 roku (Dz.U z 2002 r. poz.1679 z późn. zm.
  - b/ dla pozostałych Radnych dieta w wysokości 27,40 % minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 roku (Dz.U z 2002 r. poz.1679 z późn. zm.),
2. Radnemu pełniącemu różne funkcje przysługuje tylko jedna zryczałtowana dieta.
3. Wysokości diet Przewodniczącego Rady Gminy Żłota i Zastępcy Przewodniczącego Rady Gminy Żłota określają odrębne uchwały.
- § 2. Dieta ryczałtowa za każdy miesiąc kalendarzowy wypłacana jest przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.
- § 3. Zasady potrąceń z diet w związku z nieobecnością radnego określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 4. Traci moc uchwała z dnia 11 stycznia 2011 roku Nr V/23/2011 r. w sprawie ustalenia diet dla radnych Rady Gminy Żłota .
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Przewodniczący Rady Gminy

  
Włodzimierz Mlaskawa

### **Zasady potrącania diety Radnym Gminy w Złotej**

1. Radnemu , który nie uczestniczył w posiedzeniach Rady Gminy lub Komisji potrąca się kwotę 80 zł z diety określonej w § 1 ust.1 uchwały za każdą nieobecność.
2. Potrąceń o których mowa w pkt1 nie dokonuje się , jeżeli nieobecność spowodowana była:
  - a/ wykonywaniem przez radnego ważnych zadań na podstawie delegacji służbowej wystawionej przez Przewodniczącego Rady Gminy ,
  - b/ udziałem w naradzie lub szkoleniu zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego wystawionym przez Przewodniczącego Rady Gminy ,
  - c/ przyczyną losową uznaną przez Przewodniczącego Rady Gminy za usprawiedliwioną nieobecność.
3. Podstawą do sporządzenia listy wypłaty za dany miesiąc w pełnej wysokości lub pomniejszonej o kwotę potrącenia jest lista obecności z posiedzeń Rady i Komisji potwierdzona przez Przewodniczącego Rady Gminy z zaznaczeniem wysokości potrąceń.
4. Czynności techniczno-prawne związane z udokumentowaniem obecności na posiedzeniach i przygotowaniem dowodów stanowiących podstawę naliczenia diety wykonują merytoryczni pracownicy Urzędu Gminy .