

UCHWAŁA NR V/32/2004.....
Rady Gminy w Złotej
z dnia 16 września 2004r.....

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotej.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit.h art.40 ust.2 pkt.2 art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz.U. z 2001r Nr142 poz.1591 z późniejszymi zm.) w związku z art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004roku o pomocy społecznej (Dz.U z 2004r, Nr 64 poz.593) Rada Gminy w Złotej ustala co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotej stanowiący załącznik Nr1 do niniejszej Uchwały.

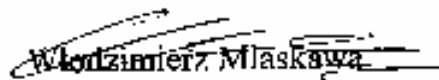
§ 2. Traci moc: Uchwała Nr III/32/98 Rady Gminy w Złotej z dnia 18 czerwca 1998 w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotej.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Złotej.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego .

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy :


Włodzisław Mlaskawa

STATUT

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotej

§ 1.1 Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotej zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- Uchwały Nr IV/23/91 w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U Nr 142 poz. 159, z późniejszymi zmianami),
- Ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej(Dz.U. Nr 64, poz. 593),
- Ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
- Ustawy 2 lipca 1994r o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr105, poz. 509 z późniejszymi zmianami),
- innych właściwych aktów prawnych .

§ 2.1 Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną gminy.

2. Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Złota

§ 3.1 Ośrodek określa kierunki działania i zadania w zakresie pomocy społecznej na swoim terenie, realizuje zadania zlecone przez wojewodę, zadania własne gminy oraz zadania własne o charakterze obowiązkowym.

2. Do zadań zleconych na podstawie art. 18 ust.1 pkt. 1-6 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U Nr 64, poz. 593) z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- opłacanie składek na ubezpieczeniu zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekonomiczną,
- prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- realizowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

3. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez gminy na podstawie art.17, ust.2, pkt 1-4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej Dz.U. Nr 64, poz. 593 należy:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.

- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozróżnionych potrzeb gminy w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

4. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym realizowanych przez gminę na podstawie art. 17, ust 2, pkt. 1-4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64, poz. 593/ należy:

- opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- udzielania schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawianym,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem ,
- praca socjalna,
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- dożywianie dzieci,
- sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- kierowanie do domu pomocy społecznej i poniesienie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- sporządzanie sprawozdań.

5. Na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami) do zadań gminy zleconych z zakresu administracji rządowej należy prowadzenie postępowania w sprawie przyznania i wypłacania świadczeń rodzinnych.

§ 4. W celu realizacji zadań pomocy społecznej Ośrodek współdziała z istniejącymi na jego terenie instytucjami:

- organizacjami społecznymi,
- kościołem katolickim,
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie ,
- sołtysami i radami sołeckimi,
- pracownikami ochrony zdrowia na terenie gminy ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z lekarzem rejonowym, pielęgniarką środowiskową, Policją, Prokuraturą Rejonową i innymi instytucjami prowadzącymi działalność socjalną,

- z istniejącymi na terenie organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność w zakresie pomocy społecznej oraz osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi.

§ 5. Obsługę prawną, kadrową oraz finansowo-księgową Ośrodka wykonuje Urząd Gminy w Złotej.

§ 6. Dochody i wydatki Ośrodka są objęte budżetem Gminy Złota.

§ 7.1 Ośrodkiem kieruje kierownik, który jest odpowiedzialny za działalność Ośrodka oraz pracę podlegających mu pracowników;

2 kierownika GOPS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Złota

3 umowa o pracę określa zakres kompetencji kierownika Ośrodka

§ 8. Wójt udziela kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych.

§ 9. Pracownicy zatrudnieni w GOPS są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych.

§ 10. Kierownik GOPS składa przed Radą Gminy coroczne sprawozdanie z jego działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 11. Szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez kierownika Ośrodka.