

Złota, 14.03.2022.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129); a postępowanie przeprowadza się na podstawie wewnętrznego regulaminu Zamawiającego.

W związku z treścią art. 44 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz.869 ze zmianami) kierując się regułą poszukiwania wykonawców na zasadach konkurencyjnych zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia pn. „Odbiór i trwałe zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej – kat. B Urzędu Gminy w Złotej” obejmującego:

I. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Złota, 28-425 Złota ul. Sienkiewicza 79, NIP: 6621750002, REGON: 291010872.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i trwałe zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej – kat. B wytworzonej oraz zgromadzonej w Urzędzie Gminy w Złotej, na zniszczenie której Urząd Gminy w Złotej uzyskał zgodę Dyrektora Archiwum Państwowego w Kielcach.
2. Dokumentacja może zawierać elementy metalowe i plastikowe.
3. Zamawiający informuje, że ilość dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do zniszczenia oszacowano na 90,90 mb.
4. Zniszczenia dokumentów należy dokonać w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszystkich danych do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r., poz. 1781).

III. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Czas obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 29.04.2022 r.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osobą do kontaktów będzie: Elżbieta Kucięba, tel. 41 3561601 wew.18.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy do 29.04.2022 r.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cenę oferty należy podać na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferowana cena w PLN powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty :
 - a) których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty napraw, ubezpieczenia, dojazdu, itp.
4. Cenę należy traktować jako stałą i niezmienną.
5. Do porównania ofert będzie brana ostateczna cena brutto (z VAT).

VI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:

1. Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Ofertę umieszczoną w kopercie oznaczonej napisem: „Odbiór i trwałe zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej - kat. B Urzędu Gminy w Złotej” należy złożyć:
 - w Sekretariacie Urzędu Gminy Złota (pokój nr 8),
 - przesłać na adres: Urząd Gminy Złota ul. Sienkiewicza 79, 28-425 Złota
 - lub przesłać na adres e-mail: ug@gminazlota.pl
3. Termin składania ofert: do 30.03.2022 r., do godz.10.00
 - a) Do złożenia oferty wymagane jest wykorzystanie druku oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w pkt VII. Zapytania.
 - b) Oferty bez załączników zostaną odrzucone.
 - c) Otwarcie nastąpi w dniu 30.03.2022 r. o godz 10:15, dopuszcza się możliwość udziału Państwa podczas otwarcia ofert.
 - d) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

e) Informacja o dokonany wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona będzie na stronie internetowej <http://bip.gminazlota.pl>

VII. DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ:

Potwierdzone za zgodność z oryginałem wypis z ewidencji działalności gospodarczej, posiadane dokumenty i certyfikaty potwierdzające uprawnienia do wykonywania usługi.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto- znaczenie 100%.

Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100$$

Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do zawarcia umowy i realizacji zamówienia.

IX. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych i wariantowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

4. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty zobowiązany jest dostarczyć projekt umowy zgodny z zapisami niniejszego zapytania ofertowego (w szczególności określenie właściwego zakresu usługi). Za istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy Zamawiający uznaje w szczególności te zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji pozostałych zapisów umowy.

5. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.

6. Ewentualne pytania dotyczące przygotowania oferty należy kierować do: Urząd Gminy w Złotej, ul. Sienkiewcza 79, 28-425 Złota, tel.: 41 3561601 wew.18; lub ug@gminazlota.pl

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie prowadzonego postępowania i nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od dnia składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Złotej, ul. Sienkiewicza 79, 28-425 Złota, Telefon: 41 356 16 33
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem
- prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

WÓJT
mgr Tomasz Sulek

Załączniki :

1/ Załącznik nr 1 - OFERTA WYKONAWCY W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO
Druk oferty